

 <b>TETRA</b> SBTÜ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ A.Ş.	<b>SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ</b>  <b>TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ FİKRİ SINAI İŞBİRLİĞİ-PROJE GELİŞTİRME/YÖNETİM HİZMETLERİ BİRİMİ</b>	Doküman No	TT.GT07
		İlk Yayın Tarihi	01.01.2024
		Revizyon Tarihi	0
		Revizyon No	0
		Sayfa No	1 / 1

<b>A. KADRO VEYA POZİSYON BİLGİLERİ</b>	
Birimi	Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü
Ünvanı	Fikri Sınai Hakların Yönetimi, Ticarileştirme ve Lisanslama Sorumlusu
Sınıfı	Akademik
Görevi	Fikri Sınai Hakların Yönetimi, Ticarileştirme ve Lisanslama Sorumlusu
Birim Yöneticisi	Teknoloji Transfer Ofisi Yönetim Kurulu Başkanı
Bağlı Bulunduğu Yönetici / Yöneticileri	Teknoloji Transfer Ofisi Yönetim Kurulu Başkanı
Vekâlet Edecek Kişi	Genel Müdür ve Tüm Birimler
<b>B. ATANACAKLARDA ARANACAK ÖZELLİKLER</b>	
Eğitim Düzeyi	En az lisans mezunu olmak
Gerekli Hizmet Süresi	Teknoloji Transfer Ofisi Yönetmeliği'ndeki süreçler ile ilgili en az 3 yıl deneyimli olması
<b>C. GÖREV / İŞLERE İLİŞKİN BİLGİLER</b>	
Görev / Yetki ve Sorumlulukları	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Fikri sınai hakların yönetimi ve lisanslama hizmetleri kapsamında üretilen bilimsel bilginin sınai mülkiyet haklarıyla korunması gerektiği bilincini artırarak farkındalık yaratılması.</li><li>2. Kullanım serbestliği araştırması ve raporlanması</li><li>3. Üniversitenin sınai haklar ile ilgili tüm konularında, sınai varlıkların değerlendirmelerinin yapılması.</li><li>4. Patent ön araştırma ve ticarileşme değerlendirmelerinin Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları (FSMH) Değerlendirme Kurulu'na sunulması, Kurul'dan çıkan karara göre Üniversite adına hak sahipliği kararı alınan buluşlar ile ilgili başvurudan-tescile tüm sürecin takibinin sağlanması.</li><li>5. Fikri mülkiyetin pazarlanması, lisanslanması ve kullanıcıya/müşteriye kullanım bilgisinin aktarılmasıdır.</li></ol>